

महाराष्ट्र राज्य व्यवसाय शिक्षण परीक्षा मंडळ

शासकीय तंत्र निकेतन इमारत, ४९, खेरवाडी, वांद्रे (पूर्व), मुंबई - ४०० ०५१.

कार्या. दुरध्वनी क्र. २६४७४४३५ .Email : chairman-msbve@nic.in / msbve२००३@yahoo.com Web site :- www.msbve.gov.in

जा.क्र.मराव्यशिपम/का-१२/ २१५२ /२०१५
दिनांक :- 10 NOV 2015

प्रति,

मा.सहसंचालक,
व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण, प्रादेशिक कार्यालय,
मुंबई / पुणे / नाशिक / औरंगाबाद / अमरावती / नागपूर.

विषय :- **English (Communication Skill) - 90000001** सुधारीत अभ्यासक्रमाबाबत.

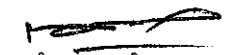
महोदय,

उपरोक्त विषयास अनुसरून आपणांस कळविण्यांत येते की, मंडळामार्फत राबविण्यांत येणा-या २ वर्ष कालावधीच्या अभ्यासक्रमातील **English (Communication Skill) - 90000001** या अभ्यासक्रमामध्ये कालानुरूप आवश्यकतेनुसार सुधारणा करण्यांत आलेली आहे. त्यानुसार सदर पाठयक्रम शैक्षणिक सत्र २०१५-१६ पासून सुधारीत करण्यांत आलेला आहे. एप्रिल - २०१७ मध्ये सुधारीत अभ्यासक्रमाची परीक्षा घेण्यांत येईल, याची नोंद घ्यावी. व सदर अभ्यासक्रमाची प्रत याआधी प्रसिध्द करण्यांत आलेली आहे.

तरी पुनःश्च आपणांस कळविण्यांत येते की, सदर **English (Communication Skill) - 90000001** पाठयक्रम सोबत पाठविण्यांत येत आहे. व सदर पाठयक्रम मंडळाचे www.msbve.gov.in वेबसाईटवर उपलब्ध आहे. तरी आपले स्तरावरून सदर बाब सर्व संस्थांच्या निदर्शनास आणून देण्यांत यावी. तथापी सत्र २०१४-१५ मध्ये प्रवेशित विद्यार्थ्यांना जुना अभ्यासक्रम लागू राहिल, याची नोंद घ्यावी.

कृपया आपल्या माहिती व पुढील कार्यवाहीकरीता सादर.

आपला विश्वासु,



(डी.ए.दळवी)

सचिव,

म.रा.व्यवसाय शिक्षण परीक्षा मंडळ,

मुंबई ४०० ०५१.

प्रत :-

१. जिल्हा व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण अधिकारी, (सर्व) यांना माहिती व पुढील कार्यवाहीसाठी रवाना.
२. सर्व संस्थांना माहिती व पुढील कार्यवाहीकरीता.
३. संगणक विभाग यांना वेबसाईटवर टाकण्याकरीता.

Subject Name :- English (Communication Skill) - 1st Year**(Subject Code :- 90000001)****1) PROSE LESSONS**

| | Topic | Author |
|---|---|--|
| 1 | Preamble of the Indian Constitution | (Amended) |
| 2 | The Panorama of India's Past | (Page No. 40 to 44 from Jawaharlal Nehru's "The Discovery of India"- Penguin Books 2004) |
| 3 | My Experiments with truth- M.K.Gandhi | HOW I BEGAN LIFE (Page no. 84 to 86 - My Experiments with truth-M.K.Gandhi) |
| 4 | Right to Information -- RTI ACT 2005 : A step towards transparency in governance expressions. | (F.Y.B.A Textbook prescribed by N.M.V Jalgaon from 2013-14) |

2) SHORT STORIES

| | Topic | Author |
|---|----------------|---|
| 1 | The Homecoming | By Rabindranath Tagore |
| 2 | Arjun | By Mahashweta Devi |
| 3 | Quality | By John Galsworthy (Page 35-41 worthy words by .edited by Pravin Kumar- S.Chand Publication) |
| 4 | The Last leaf | By O.Henry (Page 28-34 edited by Praveen Kumar - S.Chand Publication 2005) |

3) POETRY

| | Topic | Author |
|---|---------------------|---|
| 1 | Mourn for me Mumbai | Indu K.Mallah, Indian Literature Jan/Feb 2013 (Page 125-126) |
| 2 | The Road not taken | Robert Frost |
| 3 | The Patriot | Nissim Ezekiel (Page 237-238, Collected Poems 1952-1988, Oxford, 1999) |
| 4 | Work | D.H.Lawrence (Page no.121-122 'Worthy words 'Edited. PraveenKumar, S.chand 2005) |

Grammar

| | Topic |
|---|---|
| 1 | Parts of speech |
| 2 | Vocabulary - Synonyms, Antonyms, Conversion of noun, adjective verb, proverb into other category of words |
| 3 | Tense - Identification of Conversion |
| 4 | Subject-Verb Agreement |
| 5 | Types of sentences – A) Simple, complex and compound B) Assertive, Imperative, Exclamatory & Interrogative |
| 6 | Direct - Indirect speech |
| 7 | Change the voice |

Practical

The activities based on theory syllabus are to be demonstrated and conducted in the class distributed in 36 scheduled hours across the year.

- Eg.
- 1) Story telling
 - 2) Grammar games for
 - i) Tenses
 - ii) vocabulary
 - iii) Describing things using given sentence structure
 - iv) preposition games (blind folding)
 - 3) Listening activities
 - i) Fill in the blanks after listening.
 - ii) Catch the appropriate words
 - 4) Reading activities
 - 5) Poetry singing and recitation etc.

English (Communication Skill) - 2nd Year

1) Communication and its types

- 1.1 Definition
- 1.2 Types advantages / limitations
- 1.3 Formal communications
- 1.4 Informal communications
- 1.5 Verbal communications
- 1.6 Non-verbal communications
- 1.7 Vertical communications
- 1.8 Horizontal communications

2) Channels of Communication

- 2.1 Introductions
- 2.2 Formal Channels
 - a) Vertical
 - b) Horizontal
 - c) Consensus
- 2.3 Communication cycle and event.

3) Barriers in communications

- 3.1 Introduction
- 3.2 Physical barriers
- 3.3 Language barriers
- 3.4 Socia – psychological barriers
- 3.5 Cross - Cultural barriers

4) Effective Communications

- 4.1 Components of effective communication
- 4.2 Overcoming the communication barriers
- 4.3 Developing effective messages

5) Written communications

- 5.1 Preparation of resume
- 5.2 Formal letters
- 5.3 Job applications
- 5.4 Complain letters
- 5.5 Enquiry letters
- 5.6 Letters of appreciation and acknowledgement
- 5.7 Informal letters
- 5.8 Goodwill letters
- 5.9 Friendly letters
- 5.10 Report writing
- 5.11 Leaflet writing

6) Test and Tutorials

7) Soft skills

- 7.1 Self - introduction and ice-breaking
- 7.2 Interview techniques
- 7.3 Group discussion
- 7.4 Presentation skills
- 7.5 elocution

8) E-Communications

- 8.1 Social networking sites
- 8.2 Technical Communications
 - a) Introduction
 - b) Importance of technical communication
 - c) Type of technical communication
 - i) Telephonic Communication
 - ii) E-Communication
